***CONTRACTDE FINANȚARE / DECIZIE DE FINANȚARE***

**I. Părţile**

**[Persoana juridică] .................................... în calitate de Autoritate de Management /Organism Intermediar** pentru Programul ...................................................................... , cu sediul în str. ……………………….………….., nr. …….., localitatea ………………………….………, județul …………………….…….., România, cod postal ………..., telefon: …….……………., fax: …….……….., poștă electronică: ……………………………..……, cod fiscal ………………., reprezentat legal prin (persoana fizică, nume, prenume, funcția deținută) ………………………………………….…………., pe de o parte**, denumit în cele ce urmează AM/OI,**

**și**

**[Persoana juridică] ………………………...……..........................,** cod de identificare fiscal .................., înregistrată la …………………. sub nr. ....../….../…......., cu sediul în localitatea ..............................................., str. ......................................................... nr. ........., sector/județul ………………………......., România, telefon …………..........., fax ………….…...., poștă electronică ...................................................., reprezentată legal prin ………………………………………(funcția deținută ………………………………..…..……….), identificat prin…………………………………………., **în calitate de Beneficiar al finanțării/Lider de parteneriat, denumit în continuare Beneficiar**

au convenit încheierea prezentului/prezentei contract/decizii de finanțare, în următoarele condiții:

**II. Precizări prealabile**

**II. (1) -** În prezentul contract de finanțare / decizie de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

1. Cuvintele care indică singularul includ şi pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ şi singularul;
2. Cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
3. Termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
4. Termenul ”beneficiar” are înțelesul prevăzut de art. 2, punctul 9 din Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European şi al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă şi Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit şi acvacultură şi de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum şi Fondului pentru azil, migrație şi integrare, Fondului pentru securitate internă şi Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor şi politica de vize;
5. Termenul ”lider de parteneriat” are înțelesul prevăzut de art.2 alin. (4) litera q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.
6. În înțelesul prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare și al anexelor acestuia/acesteia, trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
7. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare/emiterii deciziei de finanțare.
8. În înțelesul prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare, atunci când proiectul se implementează în parteneriat, prin ”beneficiar” se înțelege întregul parteneriat (lider de parteneriat și partenerii).
9. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, drepturile și obligațiile Beneficiarului, prevăzute în cadrul prezentului contract de finanțare /prezentei decizii de finanțare, revin Liderului de parteneriat.
10. În înțelesul prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare orice referire la contractul /decizia de finanțare se va interpreta ca fiind făcută atât la contract/decizie, cât și la anexele acestuia/acesteia.
11. În înțelesul prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare, dacă prin acte normative nu se prevede altfel, termenele (inclusiv durata contractului/deciziei) se calculează după cum urmează:
12. Când termenul este stabilit pe luni el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima lună. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni;
13. (ii) Când termenul este stabilit pe zile, acesta începe să curgă în ziua intrării în vigoare a contractului și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;
14. Când termenul este stabilit atât pe luni cât și pe zile, termenul se calculează aplicând regulile stabilite la litera a), iar termenul pe zile curge în continuarea celui stabilit pe luni și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;
15. Dacă ultima zi a termenului este o zi nelucrătoare, termenul se consideră împlinit la sfârșitul primei zile lucrătoare care îi urmează.
16. În înțelesul prezentului contract de finanțare /prezentei decizii de finanțare, perioada în care contractul de finanțare/decizia de finanțare încheiat/ emisă produce efecte reprezintă perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare de către AM/OI /emiterii deciziei de finanțare de către AM și data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, oricare intervine ultima.

**II. (2)** - Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii şi condițiile prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare.

**II. (3)** - Contractul de finanțare / decizia de finanțare este un contract de adeziune. Acesta stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM/OI și Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM/OI și Beneficiar vor fi guvernate de prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare care, împreună cu dispozițiile prevăzute în fiecare dintre documentele contractului de finanțare / deciziei de finanțare, vor reprezenta legea părților.

**III. CONDIȚII GENERALE**

**Articolul 1 - Obiectul Contractului de Finanțare / Deciziei de finanțare**

* 1. Obiectul contractului/deciziei de finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către ...................., pentru implementarea proiectului cod SMIS: ……………. intitulat: “……………..”, denumit în continuare Proiect, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract de finanțare/prezenta decizie de finanțare, inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta/aceasta.
  2. Beneficiarul se angajează să implementeze proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare /prezenta decizie de finanțare, inclusiv anexele care fac parte din acesta/aceasta, și cu legislația europeană şi națională aplicabilă.
  3. AM se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract/prezenta decizie și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabilă.

**Articolul 2 – Durata contractului/deciziei de finanțare, perioada de implementare și caracterul durabil al proiectului / sustenabilitatea și durabilitatea proiectului**

1. Contractul de finanțare/decizia de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării de către ultima parte, respectiv de la data semnării de către AM/OI, după ce acesta/aceasta a fost semnat/semnată, în prealabil, de Beneficiar.
2. Perioada de implementare a Proiectului este de ……..luni de la data semnării, respectiv între data [z/l/a] și data [z/l/a], la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare / emiterii deciziei de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

*Sau*

1. Perioada de implementare a Proiectului este de ……..luni, respectiv între data [z/l/a] și data [z/l/a], care cuprinde, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare /deciziei de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

*Sau*

1. Perioada de implementare a proiectului este de ……. luni, cuprinsă între data reprezentând prima zi lucrătoare imediat următoare semnării contractului de finanțare de către AM/OI / emiterii deciziei de finanțare de către AM și data finalizării activităților proiectului, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare/emiterea deciziei de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

*Sau*

1. Executarea prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare începe în prima zi lucrătoare imediat următoare semnării acestuia/acesteia de către AM/OI și încetează la momentul implementării, în integralitate și conform obligațiilor asumate, a obiectivelor proiectului, dar nu mai târziu de data de 31 decembrie 2029. Perioada de implementare a proiectului cuprinde, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului/deciziei de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
2. Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 10 - Modificări și completări, cu încadrare în perioada de implementare maximă stabilită în Ghidul solicitantului, dacă a fost prevăzută, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.
3. Contractul de finanțare / decizia de finanțare produce efecte de la data semnării de către AM/OI până la data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil al proiectului, respectiv sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, oricare intervine ultima.
4. În cazul proiectelor care includ investiții productive sau în infrastructură și a celor care nu sunt cofinanțate din FSE+ sau nu fac parte din operațiunile cofinanțate din FTJ care fac obiectul art. 8, alin (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1056, Beneficiarul are obligația asigurării caracterului durabil al proiectului pentru o durată de minimum 3 ani pentru beneficiarii încadrați în categoria IMM, respectiv minimum 5 ani pentru celelalte categorii de beneficiari, calculată de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare, sau, în cazul proiectelor finanțate sub incidența ajutorului de stat, pentru durata prevăzută în reglementările aplicabile ajutorului de stat, oricare dintre acestea este mai mare. Finanțarea nerambursabilă acordată se recuperează total sau parțial de la Beneficiar dacă, în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, proiectul face obiectul oricăreia din următoarele:
5. încetarea unei activități productive sau transferul acesteia în afara regiunii de nivel NUTS 2 în care a primit sprijin;
6. o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;
7. o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia.
8. În cazul proiectelor cofinanțate din FSE+ sau din FTJ pentru operațiunile care fac obiectul art. 8, alin (2) lit. k), l), m), din Regulamentul (UE) 2021/1056, Beneficiarul are obligația asigurării sustenabilității / durabilității proiectului, în condițiile și pentru perioada stabilită de AM/OI prin clauze specifice /Ghidul Solicitantului, calculate de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului / prezentei contract / decizii de finanțare sau pentru durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
9. Reducerea valorii eligibile acordate din fonduri europene și din bugetul național se calculează proporțional cu perioada pentru care nu este asigurat/ă caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, așa cum este specificat la alin (5) – (6).

**Articolul 3 – Valoarea contractului de finanțare/deciziei de finanțare**

1. Valoarea totală a contractului /deciziei de finanțare este de .................. LEI (valoarea în litere), după cum urmează:

| ***Valoare eligibilă al proiectulu, incl. TVA eligibil*** | ***Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)*** | | ***Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național*** | | ***Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar*** | | **Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil**[[1]](#footnote-1) | **Valoare totală a proiectului** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (lei) | (lei) | (%) | (lei) | (%) | (lei) | (%) | (lei) | (lei) |
| *1 =2+ 3+4* | *2* | *21* | *3* | *31* | *4* | *41* | *5* | *6=1+5* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*pentru proiectele cu NFG*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Valoarea totală eligibilă | Valoarea veniturilor nete generate | | Valoarea necesara de finantare | | Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR/FSE+ /FC/FTJ | | Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul naţional | | Valoarea co-finanţării eligibile a Beneficiarului | | Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA1 | Valoarea totală a proiectului |
| (lei) | (lei) | (%) | (lei) | (%) | (lei) | (%) | (lei) | (%) | (lei) | (%) | (lei) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 1 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(pentru proiectele implementate în parteneriat, se va adăuga)*

(11) Valoarea totală eligibilă, respectiv valoarea contractului / deciziei de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și Parteneri, în baza Acordului de parteneriat încheiat între Beneficiar și Parteneri care se constituie în Anexa nr. 3 la prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare după cum urmează:

| **Organizația** | ***Valoare eligibilă al proiectului, incl. TVA eligibil*** | ***Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)*** | | ***Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național*** | | ***Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar*** | | **Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil** | **Valoare totală a proiectului** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (lei) | (lei) | (%) | (lei) | (%) | (lei) | (%) | (lei) | (lei) |
| *0* | *1 =2+ 3+4* | *2* | *21* | *3* | *31* | *4* | *41* | *5* | *6=1+5* |
| Lider de parteneriat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Partener 1, dacă este cazul |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Partener n, dacă este cazul |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de ............ LEI (valoarea în litere), echivalentă cu ……………. % din valoarea totală eligibilă aprobată.
2. În cazul în care valoarea totală a proiectului se modifică în sensul creșterii acesteia față de valoarea stabilită prin prezentul contract de finanțare/prezenta decizie de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de beneficiar. Prin excepție, valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adițional, fără ca diferența astfel rezultată să fie suportată de beneficiar, în condițiile specificate la art. 10, alin. (8).

<*în cazul proiectelor finanțate în cadrul programului de asistență tehnică/priorităților de asistență tehnică alin. (3) va avea următorul conținut*>

1. Valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adițional, fără ca diferența astfel rezultată să fie suportată de beneficiar, în condiții obiective, în funcție de nevoile identificate, fără a fi necesară existența unui act normativ în acest sens, în condițiile art. 10, alin (8).
2. Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, elaborate și transmise prin sistemul MySMIS 2021 în conformitate cu Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor care se constituie în Anexa nr. 4 la prezentul contract de finanțate / prezenta decizie de finanțare, încărcat și actualizat de beneficiar în sistemul MySMIS 2021.
3. În cazul în care, valoarea totală autorizată la plată este mai mică decât valoarea eligibilă nerambursabilă (din partea fondurilor și din bugetul național) din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se reduce corespunzător, cu respectarea, acolo unde este cazul, a intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/sub-activități din cererea de finanțare.

**Articolul 4 – Eligibilitatea cheltuielilor**

1. Cheltuielile angajate și plătite pe durata de implementare a proiectului sunt eligibile dacă sunt în realizate în condițiile stabilite de:
2. Legislația națională și europeană aplicabilă;
3. Ghidul Solicitantului;
4. Prezentul contract de finanțare/prezenta decizie de finanțare;
5. Cheltuielile aferente Proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în cererea de finanțare aprobat/ă care constituie Anexa nr. 1 la prezentul contract.
6. Aprobarea proiectului și semnarea contractului de finanțare/emiterea deciziei de finanțare de către AM/OI nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.
7. AM/OI își rezervă dreptul de a declara, în orice moment, ca neeligibile, cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica corecții financiare / reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare / plată. Acest drept subzistă și în situația în care neconformitățile / abaterile de la lege nu au fost sesizate cu ocazia încheierii actelor adiționale și, respectiv, notificărilor inițiate de beneficiar.

**Articolul 5 – Mecanismul prefinanțării**

1. Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare în condițiile aplicabile, cu respectarea și în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare
2. Prefinanțarea se justifică în termenele și condițiile prevăzute la art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021;
3. Recuperarea prefinanțării se realizează în conformitate cu prevederile art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

**Articolul 6 – Rambursarea / plata cheltuielilor**

1. Rambursarea sau plata se va realiza de către AM/OI în conformitate cu prevederile legale, pe baza cererilor de rambursare/plată transmise AM/OI de Beneficiar/Liderul de parteneriat și în condițiile specificate în prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare.
2. Beneficiarul/Liderul de parteneriat și partenerii, după caz, răspund de legalitatea, realitatea și regularitatea cheltuielilor, în caz contrar sunt aplicabile prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011;
3. Autorizarea cheltuielilor/efectuarea plăților se realizează, în condițiile prevăzute în legislația aplicabilă și cu respectarea Planului de monitorizare a proiectului, care constituie Anexa nr. 2 la prezentul contract de finanțare/prezenta decizie de finanțare, sub rezerva sau în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM/OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, Beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a depăși perioada de 31 decembrie 2029.

**Articolul 7– Drepturile și obligațiile Beneficiarului**

1. Beneficiarul/Liderul de parteneriat și partenerii, după caz, au responsabilitatea pentru asigurarea unui management financiar riguros și pentru asigurarea resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare / decizie de finanțare și ale legislației europene şi naționale aplicabile. Totodată, Beneficiarul/Liderul de parteneriat și partenerii, după caz, au responsabilitatea pentru implementarea proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite și a indicatorilor asumați, în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare și ale legislației europene şi naționale aplicabile.
2. Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului de finanțare / deciziei de finanțare, după semnarea acestuia, începând cu data specificată la art. 2, alin (2) al prezentului contract și de a realiza toate activitățile prevăzute în cererea de finanțare, fără a depăși perioada de implementare specificată la art. 2, alin (2) și (3). În situația în care constată că implementarea proiectului nu a început în termen de \_\_se specifică de fiecare AM/OI\_\_\_\_\_\_ de la data specificată la art. 2, alin (2), AM/OI poate dispune rezilierea contractului de finanțare.
3. Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului, urmând ca punctul de vedere al AM/OI să fie furnizat în baza și în vederea executării clauzelor prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare și a legislației aplicabile.
4. Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare şi de subordonare. Ceilalți de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit în conformitate cu prevederile art. 50 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021.
5. Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege, conform prevederilor art. 31 alin (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, precum și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
6. În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul/Liderul de parteneriat și partenerii se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, pe suport hârtie sau în format electronic, în format original. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documente în locul respectiv.
7. Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
8. Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului în original, inclusiv copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, privind activitățile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în condițiile prevăzute la art. 31, alin (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021. În situația arhivării electronice potrivit prevederilor [Legii nr. 135/2007](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/155770) privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată, organizarea electronică a arhivei se va realiza la nivel de proiect sau pe categorii de documente, în funcție de specificul proiectelor, cu condiția ca documentele arhivate să fie ușor identificabile de către părțile interesate, inclusiv pentru organizarea misiunilor de audit/verificare/control.
9. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a programului sau până la expirarea perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv a perioadei de sustenabilitate/durabilitate a proiectului, după caz, oricare intervine ultima. Termenul minim de asigurare a disponibilității documentelor nu poate fi mai mic de 5 ani începând cu data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată ultima plată de către AM către beneficiar, iar acest termen se întrerupe fie în cazul unor proceduri judiciare, fie la cererea Comisiei Europene, în condițiile specificate la art. 82 din Regulamentul (UE) 2021/1060.
10. Beneficiarul unei măsuri de ajutor de stat sau de minimis are obligația păstrării unei evidențe a informațiilor despre ajutoarele primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, cu respectarea prevederilor Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 77/2014.
11. În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8) – (10), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată/plătită de AM/OI în cadrul proiectului, reprezentând valoarea nerambursabilă eligibilă din fonduri europene și valoarea nerambursabilă eligibilă din bugetul de stat, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM/OI aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile art. 31, alin (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021.
12. Beneficiarul este obligat să încarce în MySMIS2021 toate documentele aferente implementării semnate electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat, conform legislației în vigoare*.*
13. Beneficiarul este obligat să prevadă/includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării proiectului, inclusiv asigurarea cofinanțării şi a finanțării cheltuielilor neeligibile ce îi revin conform art. 3 al prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare și în vederea efectuării plăților în legătură cu implementarea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale aplicabile și ale prezentului contract de finanțare/prezentei decizii de finanțare.
14. Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.
15. În situația în care implementarea proiectului presupune achiziționarea de produse, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației europene și naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale sau dispozițiile legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, după caz.
16. Beneficiarul/Liderul de parteneriat are obligația întocmirii și transmiterii cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare şi de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată/prefinanțare, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății.
17. Beneficiarul/Liderul de parteneriat are obligația respectării termenelor de transmitere a cererilor de rambursare, și după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare, în condițiile prezentului contract de finanțare/prezentei decizii de finanțare și ale legislației aplicabile.
18. Beneficiarul are obligația și responsabilitatea întocmirii și transmiterii Rapoartelor de progres și a documentelor justificative care îl însoțesc, în termenul prevăzut la art. 13 alin. (4) al prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare.
19. Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum şi pentru asigurarea cofinanțării, inclusiv în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, după caz, în condiții obiective și justificate, poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul contractului de finanțare / deciziei de finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a contractului de credit şi a celui de ipotecă în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului contract de finanțare, realizat de către un evaluator independent autorizat ANEVAR.
20. Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform cererii de finanțare, în termenele stabilite prin prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare.
21. Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile minime de informare şi publicitate specificate în Ghidul Solicitantului, în conformitate cu prevederile Ghidului de Identitate Vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, cu respectarea prevederilor art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1060.
22. Beneficiarul are obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite eronat de către AM/OI în cadrul prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării. Nerespectarea termenului menționat anterior poate conferi AM/OI dreptul de a solicita beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare
23. Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului de finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM/OI să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare.
24. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
25. În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
26. Beneficiarul are obligația de a comunica cu AM/OI în legătură cu prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare, exclusiv prin intermediul sistemului MySMIS2021. În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS2021 sau a forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format tipărit, prin poștă și/sau electronic, prin email, în condițiile prevăzute la art. 21. Beneficiarul va încărca documentele respective în MySMIS2021, în termen de 15 zile calendaristice de la restabilirea funcționalității sistemului MySMIS2021 sau de la încetarea forței majore.
27. Beneficiarul are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate prin proiect, la locul de desfășurare/locațiile de implementare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, atât în perioada de implementare, cât și în perioada în care are obligația să asigure sustenabilitatea proiectului / caracterul durabil al proiectului, așa cum este acesta reglementat la art. 2, alin (5) - (6).
28. Beneficiarul are obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2, alin (5) - (6), cu excepția situațiilor prevăzute la art. 7 alin. (19) al prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare.
29. Beneficiarul are obligația de a nu schimba activitatea desfășurată prin utilizarea activelor corporale/necorporale realizate/achiziționate din finanțarea nerambursabilă în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2, alin (5) - (6) al prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare
30. În cazul nerespectării prevederilor alin. (27), (28) și (29), beneficiarul este obligat să restituie finanțarea nerambursabilă plătită pentru activele respective, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
31. Beneficiarul are obligația de a pune în aplicare toate instrucțiunile emise de AM în legătură cu obiectul contractului de finanțare / deciziei de finanțare la termenele și în condițiile stabilite prin acestea.
32. Beneficiarul are obligația de a asigura corespondența precum și prezentarea documentelor în legătura cu implementarea/monitorizarea/cererile de prefinanțare/cererile de plată/cererile de rambursare precum și orice ale categorii de documente numai prin sistemul informatic MySMIS2021.
33. Beneficiarul suportă din bugetul propriu sumele rezultate din corecțiile financiare provenind din erori extrapolate identificate de către structurile de control/audit.
34. Beneficiarul are obligația de a nu modifica locația bunurilor și echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului fără notificarea prealabilă a AM cu privire la acest fapt, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte.
35. Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea şi arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării contractului de finanțare/deciziei de finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum şi după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare şi/sau a respectării clauzelor contractuale şi a legislației naționale şi europene.
36. Beneficiarul are obligația de a asigura furnizarea către AM/OI a următoarelor categorii de date privind utilizarea fondurilor: prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real/beneficiarilor reali al/ai destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit la art.3, alin.(6) din DIRECTIVA (UE) 2015/849 și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei
37. Beneficiarul/Liderul de parteneriat/partenerii au obligația de a notifica AM/OI responsabil cu privire la starea de insolvență/ faliment, în termen de \_\_\_\_\_\_\_\_*se va stabili de către AM\_\_\_\_\_\_*.

***(****pentru proiectele de infrastructură/obiective de investiții și /sau care presupun execuția de lucrări****)***

1. Beneficiarul are obligația de a se asigura că la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru executarea acestora.
2. Beneficiarul are obligația să prevadă clauze în contractele de achiziție aferente activității de bază, conform cărora contractorii şi subcontractorii organizează şi actualizează documentația privind execuția lucrărilor, aferentă cărții tehnice a construcției, prevăzută la art. 17 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi au obligația să pună la dispoziția beneficiarului orice documente şi/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziție.
3. Beneficiarul are obligația să prevadă în contractele de achiziție aferente, clauze privind obligația contractorilor de a transmite AM/OI, lunar, în termen de 15 zile de la finalizarea lunii, pe toata durata de execuție a contractelor de achiziție de lucrări, prin sistemul informatic MySMIS2021, informații care permit generarea de către sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ de rapoarte privind stadiul fizic și valoric realizat, comparativ cu cel programat, curba S a evoluției financiare și progresul fizic, în corelare cu graficele fizice și valorice de execuție a lucrărilor actualizate.
4. În situația în care au fost încheiate contracte de achiziție, la data semnării contractului de finanțare / emiterii deciziei de finanțare, beneficiarul încheie acte adiționale la contractele de achiziție pentru a asigura aplicarea prevederilor alin. (39) - (340).

***(****pentru proiectele implementate în cadrul ITI****)***

1. În cazul proiectelor implementate în zona Investiției Teritoriale Integrate (ITI), Beneficiarul are obligația de a transmite către Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI informațiile necesare privind evoluția proiectului care contribuie la Strategia de dezvoltare a ITI.

**Articolul 8 – Drepturile și obligațiile AM/OI**

1. AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea proiectului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data adoptării respectivei decizii, aceasta producând efecte între părți de la data la care a fost comunicată beneficiarului prin intermediul sistemului MySMIS2021 și/sau prin publicare pe pagina web a AM/OI
2. AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile şi recomandările care au impact asupra proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană şi/sau orice altă autoritate competentă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării/notificării/comunicării oficiale a respectivelor rapoarte/concluzii/recomandări, prin intermediul sistemului MySMIS2021.
3. AM/OI are obligația de a răspunde în scris, conform competențelor stabilite, în termen de 10 zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului, cu excepția situațiilor pentru care legislația în vigoare sau prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare prevăd alte termene.
4. AM/OI are obligația de a procesa cererile de prefinanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu legislația națională aplicabilă.
5. AM/OI are obligația de a efectua transferul prefinanțării, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.
6. AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor articolului 6 al prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare.
7. AM/OI are dreptul de a monitoriza și verifica din punct de vedere tehnic şi financiar implementarea proiectului, pe baza contractului de finanțare și *cererii de finanțare* aprobate și a *Planului de monitorizare* în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor. În acest sens, AM/OI va realiza vizite de monitorizare, inclusiv vizite de monitorizare a activităților aflate în derulare.
8. AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea si realitatea tuturor activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare
9. AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare / deciziei de finanțare, asigurând cel puțin o vizită la fața locului pe durata de implementare a proiectului.
10. AM/OI are obligația de a informa beneficiarul, prin MySMIS2021, asupra acțiunilor de verificare la fața locului a implementării proiectului/ acțiunilor de monitorizare/ acțiunilor de control din partea autorităților care desfășoară activități de audit și control, cu excepția vizitelor de monitorizare ad-hoc și a cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.
11. AM/OI are obligația de a asigura comunicarea cu beneficiarul, prin sistemul informatic MySMIS2021, în ceea ce privește solicitarea și/sau primirea documentelor/informațiilor în legătură cu proiectul în tot ceea ce privește aspectele referitoare la implementare/monitorizare/cereri de prefinanțare/cereri de plată/cereri de rambursare/verificare achiziții/control.
12. AM/OI are obligația de a informa beneficiarul asupra rezultatelor aferente fiecărei etape a procesului de verificare și autorizare a cererilor de prefinanțare/cererilor de rambursare/cererilor de plată, precum și rapoartelor de progres/rapoartelor de vizită la fața locului;
13. AM/OI are obligația de a informa beneficiarul asupra rezultatelor verificării procedurilor de achiziție care implică o reducere procentuală/corecție financiară, respectiv asupra emiterii actelor de constatare a neregulilor dar și cu privire la sesizările formulate în legătură cu existența unor indicii de fraudă, cu excepția cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor;
14. În situația în care, în urma verificărilor pe care le realizează, AM/OI constată existența unor indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, are obligația să sesizeze Parchetul European/DLAF/organul de urmărire penală, devenind incidente prevederile art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.
15. AM/OI are obligația de a monitoriza îndeplinirea indicatorilor de etapă și sprijină beneficiarul pentru a identifica soluții adecvate pentru îndeplinirea indicatorilor de etapă și pentru buna implementare a proiectelor care fac obiectul contractului de finanțare / deciziei de finanțare.
16. AM/OI are dreptul să aplice, în situația neîndeplinirii de către beneficiar a indicatorilor de etapă la termenele prevăzute în planul de monitorizare al proiectului, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, măsurile corective prevăzute la art. 13 din prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare.
17. AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parţiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.

**Articolul 9 – Contractarea și cesiunea**

1. În cazul externalizării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine beneficiarului / partenerului în cauză, în conformitate cu dispozițiile legale.
2. Prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare, precum şi toate drepturile şi obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune şi/sau transformare a obligațiilor şi drepturilor.

**Articolul 10 – Modificări și completări**

1. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract de finanțare/prezentei decizii de finanțare, de a conveni modificări, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții de legalitate și valabilitate ca şi contractul de finanțare / decizia de finanțare.
2. În cazul în care propunerea de modificare a contractului de finanțare / deciziei de finanțare este inițiată de către Beneficiar, acesta are obligația de a o transmite AM/OI cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de AM/OI. Beneficiarul va transmite, de asemenea, o dată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
3. AM/OI răspunde solicitării de modificare a Contractului prin act adițional, în termen de maximum 30 de zile de la data primirii solicitării de modificare a contractului de finanțare. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de către AM/OI care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a actului adițional, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.
4. În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
5. Modificarea planului de monitorizare a proiectului, temeinic justificată, se realizează, prin act adițional.
6. Modificarea duratei de implementare, temeinic justificată, se realizează prin act adițional, fără ca perioada de implementare să depășească 31 decembrie 2029.
7. Suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, se realizează prin act adițional. Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AM/OI responsabil solicitări de modificări contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată care cuprind cheltuieli angajate și plătite de beneficiar anterior începerii perioadei de suspendare, precum și cheltuieli angajate anterior începerii perioadei de suspendare și care sunt plătite în perioada de suspendare. Cheltuielile efectuate de Beneficiar/Lider de parteneriat/parteneri pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.

*(Dacă este cazul, se va adăuga* )

Perioadele cumulate de suspendare nu pot depăși ...se stabilește de AM/OI... luni /... se stabilește de AM/OI...%.. din perioada de implementare valabilă la semnarea contractului de finanțare / emiterea deciziei de finanțare și cu asigurarea condițiilor necesare ca finalizarea implementării proiectului să nu depășească data de 31 decembrie 2029.

1. Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului / deciziei de finanțare, după caz, se poate majora prin acte adiționale doar în situația unor circumstanțe de natură obiectivă, bine justificate, care nu au depins de acțiunea/inacțiunea părților contractului de finanțare și care sunt reglementate prin acte normative. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional. În cazul în care propunerea de modificare trimisă de Beneficiar nu este aprobată de AM/OI, respectivele cheltuieli efectuate de beneficiar nu vor fi considerate eligibile de către AM/OI.

*<alin (8) va avea următorul conținut pentru programul de asistență tehnică / prioritățile de asistență tehnică din programe>*

1. Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului / deciziei de finanțare, după caz, se poate majora prin acte adiționale, în funcție de necesități, în cazuri temeinic justificate. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional. În cazul în care propunerea de modificare trimisă de Beneficiar nu este aprobată de AM/OI, respectivele cheltuieli efectuate de beneficiar nu vor fi considerate eligibile de către AM/OI.
2. Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, respectiv de către AM/OI. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contractul de finanțare / decizia de finanțare care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților/beneficiarilor. În cazul în care intervin modificări în legislația națională şi/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului contract de finanțare/prezentei decizii de finanțare, nu este necesară încheierea unui act adițional.
3. Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de către AM/OI, unilateral, prin notificare, în următoarele situații:
4. Modificări necesare determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractului de finanțare/deciziei de finanțare cu respectarea principiilor și regulilor Programului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor aduse cadrului normativ, cu excepția majorării valorii eligibile nerambursabile prevăzută la art. 3, alin (3);
5. în caz de dezangajare a fondurilor rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea informării de la beneficiar cu privire la sumele rămase neutilizate urmare a finalizării contractelor de achiziție și care nu vor face obiectul unor realocări în cadrul bugetului proiectului.
6. Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare / decizia de finanțare poate fi modificat/ă de Beneficiar prin Notificare, care nu face obiectul aprobării de către AM/OI, cu respectarea condițiilor de eligibilitate stabilite prin Ghidul Solicitantului, în următoarele situații:
7. modificări apărute în legătură cu datele de identificare ale beneficiarului sau partenerilor, respectiv schimbarea denumirii și/sau a adresei sediului beneficiarului;
8. schimbarea contului special deschis pentru proiect;
9. înlocuirea reprezentantului legal;
10. modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea conditionalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului, cu excepția proiectelor finanțate din Fondul social european Plus;
11. modificări intervenite în graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor cu respectarea conditionalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului și detaliate în Manualul Beneficiarului sau prin Condițiile specifice la prezentul contract de finanțare / decizie de finanțare.
12. Netransmiterea notificării prevăzute la alin (11) atrage după sine imposibilitatea modificării clauzelor contractului de finanțare / deciziei de finanțare.
13. Modificările prevăzute la alin. (11) se aduc la cunoștința AM/OI, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM/OI.
14. Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat prin Notificare, cu justificare adecvată și temeinică, adresată AM/OI în următoarele situații:
15. modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului între categoriile de cheltuieli în limita a 10% din categoria de cheltuială din care se transferă, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului, în limitele finanțării nerambursabile și a indicatorilor de proiect după caz;
16. modificarea secțiunii „Justificare” din cadrul Bugetului, în condițiile în care nu se modifica valoarea liniei bugetare;
17. înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a proiectului, acolo unde este cazul;
18. înlocuirea managerului de proiect;
19. modificarea activităților previzionate și a graficului de implementare, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare / deciziei de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, a indicatorilor de rezultat, a duratei de implementare și asupra planului de monitorizare;
20. îndreptarea unor erori materiale identificate în cererea de finanțare;
21. corelarea de informații din cadrul secțiunilor cererii de finanțare;
22. modificarea planului de achiziții dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare/deciziei de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile și după caz a indicatorilor de rezultat ai proiectului, cu respectarea prevederilor legale privind procedurile de achiziție;
23. modificări ale cererii de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările ce urmează a fi achiziționate, fără a conduce la o diminuare a caracteristicilor tehnice, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare.
24. modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea conditionalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului în cazul proiectelor finanțate din Fondul Social European plus.
25. Aprobarea sau respingerea notificării prevăzută la alin (14) se realizează de către AM/OI, în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia, prin Informare privind aprobarea/respingerea Notificării, prin sistemul MySMIS2021. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de AM/OI care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a Notificării, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.
26. Notificarea prevăzută la alin. (14) intră în vigoare și produce efecte de la data transmiterii de către AM/OI a unei informări privind aprobarea notificării, cu respectarea termenului specificat la alin. (15). Contractul de finanțare nu se modifică în cazul respingerii Notificării de către AM/OI. Respingerea Notificării trebuie comunicată beneficiarului, însoțită de motivele respingerii, în termenul prevăzut la alin. (15).
27. Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile lucrătoare de la intervenirea situației care a determinat adoptarea deciziei de inițiere a suspendării, după cum urmează:
28. (De către AM/OI, la solicitarea Beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor;
29. De către AM în cazul incidenței art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011;
30. De către AM în caz de forță majoră.

**Articolul 11 – Conflictul de interese și incompatibilități**

1. Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională şi europeană.
2. Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația europeană și națională în vigoare şi să se informeze reciproc, cu celeritate, şi cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contractul de finanțare / decizia de finanțare, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.
3. Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform art. 61 din Regulamentul (UE) 2018/1046 și capitolului 2, secțiunea 2, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și în conformitate cu alte reglementări naționale și europene aplicabile;
4. Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese și a incompatibilităților.
5. Beneficiarii care au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale.
6. Beneficiarii care nu au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzut la art. 14 și art. 15 din Ordonanța de urgență nr. 66/2011, precum și celelalte prevederi legale aplicabile.
7. Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice incompatibilitate/conflict de interese care apare în decursul implementării/perioadei în care produce efecte contractul de finanțare / decizia de finanțare şi să se informeze reciproc, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unei astfel de situații.
8. Dispozițiile menționate la alin. (1)-(7) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor şi angajaților Beneficiarului, precum şi angajaților AM/OI implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare.
9. AM/OI își rezervă dreptul de a verifica orice situații care dau naștere sau sunt posibile să dea naștere unei situații de incompatibilitate / unui conflict de interese şi de a lua măsurile necesare impuse de legislația aplicabilă, dacă este cazul.

**Articolul 12 – Nereguli**

1. Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.
2. Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată, AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale şi europene în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale, respectiv a prevederilor legislației privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale din sumele solicitate la plată de către Beneficiar, în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.
3. Dacă în urma sesizării Parchetului European/DLAF/organelor de urmărire penală ca urmare a constatării unor indicii de fraudă, procurorul dispune trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, AM/OI suspendă autorizarea la plata/rambursarea sumelor solicitate de Beneficiar aferente contractelor economice/contractului de finanțare/deciziei de finanțare/componentei din cadrul contractului de finanțare / deciziei de finanțare, pentru care a fost formulată sesizarea.
4. În situația prevăzută la alin. (3), la solicitarea beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare / deciziei de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.
5. Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată, nejustificate prin cereri de rambursare sau a cheltuieli constatate ca neeligibile, Beneficiarul/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 (cinci) zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

**Articolul 13 – Monitorizare și raportare**

1. Monitorizarea proiectului care face obiectul contractului de finanțare / deciziei de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate prevederile legale aplicabile.
2. AM/OI realizează monitorizarea proiectelor:
3. prin urmărirea și validarea îndeplinirii indicatorilor de etapă din planul de monitorizare a proiectului, pe baza documentelor justificative transmise de beneficiar și, după caz, a constatărilor din teren, cu ocazia vizitelor la fața locului efectuate;
4. prin verificarea Rapoartelor de progres elaborate de Beneficiar, disponibile în MySMIS2021 și a documentelor justificative care însoțesc Raportul de progres, în scopul urmăririi progresului proiectelor și stadiul îndeplinirii indicatorilor de realizare și rezultat;
5. prin vizite de monitorizare și vizite la fața locului, pentru a verifica progresul fizic al activităților și stadiul realizării indicatorilor, îndeplinirea indicatorilor de etapă.
6. prin vizite pe teren la beneficiarii proiectelor, post-implementare, pe perioada în care beneficiarul/liderul de parteneriat au obligația de a asigura sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, respectiv caracterul durabil al operațiunilor potrivit prevederilor art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060, după caz.
7. Pentru a furniza informațiile necesare AM/OI pentru monitorizarea proiectului, Beneficiarul elaborează Rapoarte de progres, cu o frecvență de \_\_\_\_*se va indica de către fiecare AM/OI perioada de raportare aplicabilă fiecărui program/priorități/apel de proiecte\_\_\_* în conformitate cu prevederile prezentului contracte de finanțare / decizii de finanțare.
8. Raportul de progres se generează prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ de către beneficiar și se transmite AM/OI în 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare.
9. În cazul proiectelor de infrastructură și a proiectelor care presupun execuție de lucrări, raportul de progres are ca surse de informații posibile: jurnalul de șantier, procesele verbale de lucrări ascunse, fazele determinante ale proiectelor, fișele de pontaj, graficele de lucrări, rapoartele de activitate și alte documente similare.
10. În cazul proiectelor de infrastructură și a proiectelor care presupun execuție de lucrări, AM/OI poate verifica stadiul de execuție a lucrărilor prin analizarea rapoartelor privind stadiul fizic și valoric, comparativ cu cel programat, curba S a evoluției financiare și progresul fizic, în corelare cu graficele fizice și valorice de execuție a lucrărilor actualizate, generate de MySMIS2021/SMIS2021+ în baza informațiilor lunare transmise de beneficiari și/sau contractori/subcontractori.
11. În procesul de monitorizare a proiectelor, AM/OI vor verifica și confirma îndeplinirea indicatorilor de etapă, în conformitate cu Planul de monitorizare a proiectului.
12. În procesul de monitorizare a proiectelor, AM/OI întreprinde măsuri de sprijinire a beneficiarului pentru identificarea și stabilirea de posibile măsuri de remediere și aplică acțiuni și măsuri consolidate de monitorizare, în funcție de riscurile identificate, pentru buna implementare contractului de finanțare, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.
13. În situația nerealizării, la termen, a indicatorilor de etapă, AM/OI adoptă și implementează, în funcție de riscurile identificate, acțiuni și măsuri de monitorizare consolidată care sunt detaliate în Condițiile specifice ale prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare.
14. În completarea măsurilor consolidate de monitorizare, AM/OI poate să aplice una sau mai multe din următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres : \_\_\_*Se va preciza de către fiecare AM/OI. Se va detalia în Condițiile specifice \_\_\_\_\_*
15. AM/OI elaborează Raportul de vizită care se generează prin sistemul informatic MySMIS2021 în termen de 10 zile lucrătoare de la data vizitei efectuată la fața locului. Raportul de vizită poate include acțiuni corective și recomandări adresate beneficiarului, precum și termenele de realizare care sunt obligatorii de respectat pentru beneficiar.
16. În procesul de monitorizare a proiectelor, AM/OI va urmări implementarea recomandărilor și acțiunilor corective, pe baza rapoartelor prezentate de beneficiar și/sau a vizitelor la fața locului, după caz.
17. Cu excepția primului indicator de etapă, în cazul neîndeplinirii celorlalți indicatori de etapă la termenele prevăzute în planul de monitorizare, actualizat prin actele adiționale aprobate, în completarea acțiunilor și măsurilor consolidate de monitorizare, AM/OI **are dreptul** să aplice, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, următoarele măsuri[[2]](#footnote-2):
    1. întreruperea termenului de plată pentru cererile de plată/cererile de prefinanțare/cererilor de rambursare până la îndeplinirea indicatorului de etapă, cu condiția ca îndeplinirea indicatorului să survină în perioada prevăzută la art. 74, alin (1) lit. b din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu modificările și completările ulterioare;
    2. respingerea, în tot sau în parte, a cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în condițiile art. 25 alin. (5) din Ordonanța de urgenta a Guvernului nr. 133/2021, dacă nu au fost transmise dovezile privind îndeplinirea indicatorului de etapă în termenul specificat la lit. a);
    3. aplicarea unor penalități de întârziere, stabilite ca procent din valoarea cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în funcție de valoarea resurselor financiare prevăzute pentru îndeplinirea indicatorului de etapă raportat la valoarea respectivei cererii sau ca procent în limita a 5% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, în situația neîndeplinirii a 3 indicatori de etapă consecutivi din motive imputabile beneficiarului/liderului de parteneriat și/sau partenerilor;
    4. suspendarea implementării proiectului, până la încetarea cauzelor obiective care afectează derularea activităților și atingerea indicatorilor de etapă;

rezilierea contractului de finanțare de către AM/OI, în condițiile prevăzute la art. 37 și art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021;

* 1. alte măsuri specifice, în conformitate cu prevederile naționale și regulamentele europene aplicabile: \_\_\_*Se va preciza de către fiecare AM/OI în Condițiile specifice \_\_\_\_\_*

1. Măsurile corective specificate la alin. (13) și condițiile de aplicare a acestora sunt detaliate în clauzele specifice ale contractului de finanțare.
2. În cazul nerealizării indicatorilor de etapă din primul an de implementare, în decurs de 6 luni de la finalizarea primului an de implementare, din motive imputabile beneficiarului, precum și în situația unor întârzieri semnificative în îndeplinirea indicatorilor de etapă care afectează substanțial sau fac imposibilă realizarea obiectivelor și atingerea rezultatelor proiectului asumate prin contractul, AM/OI poate proceda la rezilierea contractului de finanțare/deciziei de finanțare potrivit prevederilor art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și recuperarea sumelor deja plătite beneficiarului.

**Articolul 14 – Forța majoră**

1. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării contractului de finanțare / emiterii deciziei de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului de finanțare / deciziei de finanțare și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
2. Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
3. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica cealaltă parte cazul de forță majoră, în termen de 10 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celeilalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 zile.
4. Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.
5. Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.
6. Executarea contractului de finanțare / deciziei de finanțare va fi suspendată prin Decizia AM/OI de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților anterior apariției cazului de forță majoră.
7. În cazul în care executarea contractului de finanțare / deciziei de finanțare este suspendată pentru o perioadă mai mare de 3 luni sau dacă se poate demonstra că executarea acestuia a devenit imposibilă, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de 3 luni sau de la data constatării imposibilității de executare a contractului de finanțare / deciziei de finanțare, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare / deciziei de finanțare. Dacă o înțelegere a părților asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare / deciziei de finanțare nu se materializează, oricare dintre părți poate să îi notifice celeilalte parți rezoluțiunea contractului, în mod unilateral, fără alte formalități și fără dreptul de a solicita despăgubiri din acest motiv.

**Articolul 15 – Încetarea contractului de finanțare / deciziei de finanțare și recuperarea sumelor plătite necuvenit ca urmare a unor nereguli**

1. Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor care îi revin în baza prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare.
2. AM/OI poate decide rezilierea sau rezoluțiunea, după caz, prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată beneficiarului, fără punerea în întârziere, intervenția instanței sau a oricăror alte formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, precum și a dobânzilor și penalităților aferente potrivit dispozițiilor legale aplicabile, în următoarele cazuri:
3. În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului potrivit art. 7, alin. (2);
4. În situația în care AM/OI constată că cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar nu corespund realității sau documentele/autorizațiile/avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt constatate ca fiind neadevărate/ false/ incomplete/ expirate/ inexacte/nu corespund realității.
5. Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 9 alin. (2);
6. Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz;
7. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de etapă în condițiile prevăzute la art. 13, alin (9), lit. e) și alin (11) din prezentul contract de finanțare/prezenta decizie de finanțare;
8. Beneficiarul nu pune în aplicare recomandările/acțiunile corective prevăzute în rapoartele de vizită la fața locului și /sau rapoartele și recomandările Autorității de Audit, Curții de Conturi, Comisiei Europene/auditului Comisiei Europene sau ale Curții Europene de Conturi în termenele și condițiile prevăzute în acestea;
9. Beneficiarul întârzie implementarea activității de bază a proiectului din motive nejustificate, ca urmare a nerespectării termenelor de implementare a acestei activități și solicită prelungirea prin act adițional a duratei de implementare a contractului de finanțare mai mult de *\_\_\_\_\_se va peciza de AM/OI \_\_\_\_\_\_\_\_\_* ori pe parcursul acestei durate pentru prelungirea duratei de implementare a activității de bază cu mai mult de *\_\_\_\_\_se va preciza de AM/OI \_\_\_\_\_\_\_\_\_* luni;

<*pentru proiectele de investiții publice, inclusiv pentru cele pentru care nu este necesară obținerea autorizației de construire*, *dacă utilizarea clauzei rezolutorii este aplicabilă apelului de proiecte în cauză>*

1. În condițiile clauzei rezolutorii prevăzută la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 23/2023.
2. Beneficiarul nu furnizează corect și complet informațiile cerute conform art. 7 alin. (36) din prezentul contract de finanțare / decizie de finanțare ori dacă informațiile transmise se constată a fi unele false.

*Pt. Proiecte de infrastructură*

1. Dacă se constată faptul că proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru același tip de activități executate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură în ultimii 3/5 ani, după caz;
2. AM/OI emite pe numele Beneficiarului o decizie de reziliere a contractului de finanțare / deciziei de finanțare prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională. Decizia de reziliere a contractului de finanțare constituie titlu de creanță emis în condițiile legii și cuprinde elementele care se regăsesc la art. 46 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală. În titlul de creanță se indică și contul în care Beneficiarul trebuie să efectueze plata. Recuperarea sumelor de restituit se efectuează potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 sau Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, în cazul ajutoarelor de stat.
3. Beneficiarul/liderul de parteneriat, în acord cu partenerii, poate solicita încetarea cu acordul părților. a contractului de finanțare / deciziei de finanțare când nici una din părți nu a început executarea obligațiilor.

**Articolul 16 – Soluționarea litigiilor**

1. Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de finanțare / deciziei de finanțare.
2. În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele de judecată din România competente, în condițiile prevăzute de legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

**Articolul 17 – Transparență**

1. Contractul de finanțare / Decizia de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare.
2. (Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare / decizia de finanțare și anexele acestuia/acesteia, inclusiv, dacă este cazul, din notificările și actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare / deciziei de finanțare sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:
   * 1. denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere şi cea de finalizare ale proiectului, date de contact – minimum o adresă de email și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
     2. valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate, prioritate/obiectiv specific număr apel și cod SMIS;
     3. dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului;
     4. informații privind resursele umane din cadrul proiectului: denumirea postului, timpul de lucru;
     5. rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
     6. denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
     7. elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului, respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060.

(3) Următoarele informații, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare / deciziei de finanțare sau anexelor sale, vor fi publicate pe site-ul AM/OI, în condițiile prevederilor art. 49, alin. (3) și (4) din Regulamentul (UE) 2021/1060:

1. În cazul persoanelor juridice, denumirea beneficiarului și, în cazul unei achiziții, denumirea contractantului; /

în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, prenumele și numele;

1. denumirea proiectului;
2. scopul proiectului și realizările preconizate sau efective ale acestuia;
3. data de începere a proiectului;
4. data preconizată sau efectivă de încheiere a proiectului;
5. valoarea totală a proiectului;
6. fondul din care se finanțează proiectul;
7. obiectivul specific vizat;
8. rata de cofinanțare a Uniunii Europene;
9. indicatorul de localizare sau datele de localizare pentru proiectul și țara în cauză;

*pentru proiectele mobile sau proiectele care acoperă mai multe locuri:* localizarea beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când beneficiarul este o persoană fizică;

**Articolul 18** – **Confidențialitate**

1. Părțile convin prin prezentul contract / prezenta decizie asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect a căror publicare ar putea aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.
2. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de finanțare /prezenta decizie de finanțare.
3. AM/OI, beneficiarul și, după caz, partenerii sunt exonerați de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:
4. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire,

sau

1. partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;

sau

1. informația devine notorie/publică.

**Articolul 19 – Protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal**

1. Beneficiarul/ liderul de parteneriat și partenerii, după caz, îşi exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea şi arhivarea datelor rezultate pe parcursul derulării contractului de finanțare, precum şi după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare şi/sau a respectării clauzelor contractuale şi a legislației naționale şi europene aplicabile.
2. Prezentul contract reprezintă un acord ferm pentru părți în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în condițiile specificate la art. 4 din Regulamentul (UE) 1060/2021, și în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 și Legea nr.190/2018, cu modificările și completările ulterioare
3. Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului, ale resurselor umane din cadrul proiectului și ale subcontractorilor nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.
4. Măsurile de interoperabilitate, schimbul de date, prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează de către autoritățile implicate în gestionarea fondurilor europene, în temeiul art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1060, exclusiv în legătură cu cererea de finanțare, contractul/decizia de finanțare, în limitele de responsabilitate și pentru exercitarea responsabilităților și atribuțiilor care le revin în implementarea și managementul programelor finanțate în cadrul politicii de coeziune 2021-2027 care fac obiectul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

**Articolul 20 – Publicarea datelor**

În situația în care informațiile de la art. 17 alin. (2) reprezintă informații cu caracter personal, Beneficiarul/ Liderul de Parteneriat și Partenerii își vor da acordul cu privire la publicarea acestora și vor face dovada îndeplinirii obligației prevăzute la art. 19 alin. (2).

**Articolul 21 – Comunicarea**

* + - 1. Întreaga comunicare dintre AM/OI și Beneficiar legată de prezentul contract de finanțare/decizie de finanțare se va face, în scris, exclusiv prin MySMIS2021.
      2. În mod excepțional, în eventualitatea unui caz de forță majoră, a funcționării defectuoase a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+ sau a întreruperii legăturii cu acesta pentru o perioadă care depășește o zi lucrătoare în ultima săptămână înainte de termenul limită obligatoriu pentru transmiterea prin sistemul informatic a documentelor sau timp de 5 zile lucrătoare consecutive în alte perioade, schimbul de informații între AM/OI și Beneficiar poate avea loc prin e-mail și/sau pe suport de hârtie, la următoarele adrese:
         1. Pentru Beneficiar:………………. (inclusiv adresă poștală, adresă e-mail);
         2. Pentru AM/OI:…………………… (inclusiv adresă poștală, adresă e-mail);
      3. (3) AM/OI poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare care pot fi utilizate pentru aplicarea prevederilor prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare.

**Articolul 22 - Legea aplicabilă şi limba utilizată**

1. Legea care guvernează contractul de finanțare/decizia de finanțare şi în conformitate cu care este interpretat este legea română și regulamentele europene direct aplicabile.
2. Limba acestui contract de finanțare/acestei decizii de finanțare este limba română.

**Articolul 23 – Prevederi privind ajutorul de stat / de minimis**

<dacă este cazul, pentru proiectele care implică măsuri de natura ajutorului de stat de minims>

Condițiile privind acordarea și recuperarea ajutorului de stat / de minimis sunt prevăzute în Anexa nr. 5 la prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare.

**Articolul 24 – Anexe**

Următoarele documente sunt anexe la prezentul contract/prezenta decizie și constituie parte integrantă a acestuia/acesteia, având aceeași forță juridică:

1. Anexa nr. 1 - Cererea de Finanțare;
2. Anexa nr. 2 – Planul de monitorizare a proiectului;
3. Anexa nr. 3 – Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri <dacă este cazul>;
4. Anexa nr. 4 - Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare
5. Anexa nr. 5 – Condițiile de acordare a ajutorului de stat/de minimis <dacă este cazul>;
6. Anexa nr. 6 – Condiții specifice ale contractului de finanțare / deciziei de finanțare <dacă este cazul>;

**Articolul 25 – Clauze rezolutorii și suspensive**

*Dacă este cazul/ dacă a fost prevăzută această posibilitate în Ghidul Solicitantului*

1. Prezentului contract de finanțare / decizie de finațare i se aplică clauza rezolutorie prevăzută la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, după cum urmează: \_\_\_\_\_se va particulariza de către AM/OI\_\_\_\_\_\_.
2. Alte clauze rezolutorii și/sau suspensive: \_\_\_\_\_dacă este cazul, se vor stabili de către AM/OI la nivel de apel de proiecte\_\_\_\_\_\_

**Articolul 26 – Dispoziții finale**

1. Condițiile Generale ale prezentului contract de finanțare / prezentei decizii de finanțare se completează cu Condițiile Specifice adoptate prin decizia ordonatorului principal de credite al AM/OI / conducătorul AM/OI, după caz, care se constituie în Anexa nr. 6 la prezentul contract de finanțare / prezenta decizie de finanțare.
2. Prin Condițiile specifice, AM/OI pot detalia modul de aplicare a Condițiilor generale ale prezentului contract de finanțare / decizie de finanțare.
3. Condițiile Specifice ale contractului de finanțare deciziei de finanțare prevalează față de Condițiile Generale, precum și asupra celorlalte anexe, dar nu pot conține prevederi contrare legislației naționale și europene aplicabile.
4. Pentru buna implementare și management al proiectului, AM/OI pune la dispoziția beneficiarului/liderului de parteneriat și partenerilor, după caz Manualul Beneficiarului în condițiile prevederilor art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023.
5. Prezentul contract de finanțare se încheie într-un singur exemplar, este semnat electronic de toate părțile și transmis prin sistemul MySMIS 2021

|  |  |
| --- | --- |
| Pentru **Autoritatea de Management/**  **Nume: ..............**  **Funcţie: …………….**  **Semnătura:**  **Data:** | Pentru Beneficiar  **Nume: ..............**  **Funcţie: …………….**  **Semnătura:**  **Data:** |

**Anexa 1. Cererea de finanțare**

<se atașează cererea de finanțare aprobată>

**Anexa 2. Plan de monitorizare**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Indicator de etapă / cod indicator | Tip indicator de etapă (calitativ/cantitativ/valoric) | Descriere | Criteriu de validare | Termen de realizare | Documente/dovezi care probează îndeplinirea criteriilor |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Anexa 3 – Acordul de parteneriat**

<se atașează Acordul de parteneriat semnat>

**Anexa 4. Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare**

<se atașează Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare generat de sistemul informatic MySMIS 2021>

**Anexa 4 – Condițiile de acordare a ajutorului de stat/de minimis**

<se atașează de AM/OI, pentru fiecare apel de proiecte care implică schema de ajutor de stat / de minimis>

**Anexa 5 – Condiții specifice ale contractului de finanțare / deciziei de finanțare**

< se atașează de AM/OI, pentru fiecare apel de proiecte>

1. TVA care nu se incadreaza în prev. Art. 9, alin (1) sau (2) din HG 873/2022 [↑](#footnote-ref-1)
2. Aceste prevederi sunt detaliate în clauzele specifice. [↑](#footnote-ref-2)